Приложение № 2 к Положению № 2

Список лиц ответственных за неавтоматизированную обработку персональных данных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа | Уровень доступа к ПДн | Разрешенные действия |
| Заведующий | Обладает полной информацией о персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), работников школы.  Имеет доступ к личным делам обучающихся и работников, информации на материальных носителях, содержащей персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников школы. | * сбор и систематизация * накопление и хранение * уточнение (обновление, изменение) * использование * уничтожение * распространение * блокирование * обезличивание |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Обладает полной информацией о персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), работников школы.  Имеет доступ к личным делам обучающихся и работников, информации на материальных носителях, содержащей персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников школы. | * сбор и систематизация * накопление и хранение * уточнение (обновление, изменение) * использование * уничтожение * распространение * блокирование * обезличивание |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Старший воспитатель | Имеет доступ к личным делам обучающихся, информации на материальных носителях, содержащей персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей). | * сбор и систематизация * накопление и хранение * уточнение (обновление, изменение) * использование |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Имеет доступ к личным делам обучающихся, информации на материальных носителях, содержащей персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей). | * сбор и систематизация * накопление и хранение * уточнение (обновление, изменение) * использование |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Воспитатели  - | Имеет доступ к личным делам обучающихся и информации на материальных носителях, содержащей персональные данные обучающихся только своего класса. | * сбор и систематизация * уточнение (обновление, изменение) * использование * уничтожение |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Имеет доступ к личным делам | - сбор и |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа | Уровень доступа к ПДн | Разрешенные действия |
|  | обучающихся и информации на материальных носителях, содержащей персональные данные обучающихся допризывного возраста, всех сотрудников школы, в том числе военнообязанных | систематизация   * уточнение (обновление, изменение) * использование * уничтожение |
| Музыкальный руководитель | Имеет доступ к информации на материальных носителях (журнал работы объединения в системе дополнительного образования), содержащей персональные данные обучающихся и контактной информации родителей (законных представителей) обучающихся своей группы (кружка, секции), детской общественной организации, органов детского самоуправления | * уточнение (обновление, изменение) * использование |
| Учитель-логопед -. | Имеет доступ к информации на материальных носителях (классный журнал), содержащей персональные данные учащихся и контактной информации родителей учащихся классов, обучающихся , предмету учителя. | - использование |

Заведующий МБ ДОУ д/с № 28 Т.В. Волкова